



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর বিভাগ, রংপুর

এবং

মহাপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০১৬ – জুন ৩০, ২০১৭

সূচিপত্র

বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুরের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

প্রস্তাবনা

সেকশন ১: বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুরের বৃপক্ষ (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission),
কৌশলগত উদ্দেশ্য এবং কার্যাবলী

সেকশন ২: বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুরের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব
(Outcome/Impact)

সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তরসংস্থা/সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি



**বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর বিভাগ, রংপুর এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Divisional Primary Education Office, Rangpur)
সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ**

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহঃ

প্রাথমিক শিক্ষার গুরুত্ব উপলক্ষ করে বর্তমান সরকার রংপুর বিভাগের ৪৮০৫ টি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়কে জাতীয়করণ এবং সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সকল প্রধান শিক্ষকের পদ দ্বয় শ্রেণিতে উন্নীতকরণসহ সহকারি শিক্ষকদের বেতন ক্ষেত্রে এক ধাপ উন্নীত করে। শিক্ষক-শিক্ষার্থী এবং শিক্ষার্থী-শ্রেণিকক্ষের অনুপাত হাস্করণের লক্ষ্যে এ বিভাগে নতুন শিক্ষকের পদসূচিসহ ৪৩৬৫ জন শিক্ষকের নিয়োগ প্রদান করা হয়েছে। শতভাগ ভর্তি নিশ্চিত করার লক্ষ্যে সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষা চালু করা হয়েছে। বাস্তব চাহিদার আলোকে প্রতিটি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ১টি করে মোট ৪৩৬৫টি দপ্তরি কাম প্রয়োজনীয় পদ সৃজন করা হয়েছে। বিদ্যালয় পর্যায়ে শিক্ষার অনুকূল পরিবেশ সৃষ্টির লক্ষ্যে নলকূপ স্থাপনসহ ৭৮৮ টি ওয়াশারক নির্মাণ করা হয়েছে। বাধ্যতামূলক প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে সকল শিক্ষার্থীর মধ্যে ২০১৫ সালে বিনামূল্যে ১ কোটি ৩৩ লক্ষ বই বিতরণ করা হয়েছে। তাছাড়া, বারেপড়া রোধসহ প্রাথমিক শিক্ষা সমাপনের লক্ষ্যে দরিদ্র পরিবারের শিক্ষা সহায়তা কার্যক্রমের আওতায় ১ লক্ষ ৫৯ হাজার শিক্ষার্থীকে উপবৃত্তি এবং ১ লক্ষ ৩৫ হাজার শিক্ষার্থীকে স্কুল ফিডিং এর আওতায় আনা হয়েছে। ৮৪২৫টি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শিখবে প্রতিটি শিশু (ইসিএল) এর কার্যক্রম বাস্তবায়িত হচ্ছে। তাছাড়া, ২৫টি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শিক্ষার্থীদের জন্য মিড-ডে মিল চালু করা হয়েছে। বিদ্যালয় ভিত্তিক উন্নয়ন পরিকল্পনা বিকেন্দ্রীকরণের ৯১২৫টি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ‘স্কুল লেভেল ইনপ্রুভমেন্ট প্ল্যান (SLIP)’ বাস্তবায়নের জন্য বিদ্যালয় প্রতি বাস্তসরিক ৪০ হাজার টাকা করে বরাদ্দ প্রদান করা হচ্ছে। ২০০৯ সাল থেকে নিয়মিতভাবে প্রাথমিক ও ইবতেদায়ি শিক্ষা সমাপনী পরীক্ষা গ্রহণ করা হচ্ছে। ২০১২ সাল হতে বজাবন্ধু ও বঙ্গামাতা গোষ্ঠকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্ট পরিচালিত হয়ে আসছে। ফলশুভিত্তিতে ২০১৩ সালে রংপুর বিভাগ বজাবন্ধু গোষ্ঠকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্টে রংপুর বিভাগ জাতীয় পর্যায়ে চ্যাম্পিয়ন হয়েছে। ২০১৫ সালে গাইবাঙ্কা পিটিআই শ্রেষ্ঠ হওয়ার গৌরব অর্জন করে।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহঃ

রংপুর বিভাগের প্রাথমিক শিক্ষার প্রধান সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ হচ্ছে শিক্ষক/কর্মকর্তার শূন্য পদ পূরণ এবং নতুন ভবন/শ্রেণিকক্ষ নির্মাণ ও সংস্কারের মাধ্যমে শিক্ষক-শিক্ষার্থী এবং শ্রেণিকক্ষ-শিক্ষার্থীর কাজিত অনুপাত অর্জন নিশ্চিত করা। শিক্ষক কর্তৃক শ্রেণিকক্ষে গতানুগতিক পাঠদানের প্রবণতা পরিহার করে পক্ষত মাফিক পাঠদানে অভ্যন্ত করা। হত দরিদ্র পরিবারের শিশুদেরকে বিদ্যালয়ের পরিবর্তে শ্রমঘন কর্মসূলী প্রেরণ নিরুৎসাহিত করা। শিক্ষার গুণগতমান বৃক্ষি এবং একীভূত শিক্ষা কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা। জাতীয় শিক্ষানীতির ভিত্তিতে ৮ ম শ্রেণি পর্যন্ত প্রাথমিক শিক্ষা কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

সকল শিক্ষার্থীর ছবিসহ আইডি কার্ড ও ডাটাবেজ প্রণয়নসহ প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনা এবং অবকাঠামো নির্মাণ নিশ্চিত করার জন্য পদক্ষেপ গ্রহণ করা হবে। বারে পড়া ও স্কুল বহিভূত শিশুদের বিদ্যালয়ে আনয়ন এবং তাদের প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের জন্য সম্ভাব্য সকল উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে। সকল শিশুর মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিত করার জন্য সরকারের গৃহীত পদক্ষেপ বাস্তবায়নের পাশাপাশি স্থানীয় পর্যায়ে উত্তাবনী কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে।

২০১৬-১৭ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ

- সর্বজনীন ও বৈষম্যহীন প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণের জন্য শ্রেণিকক্ষ, নলকূপ স্থাপন এবং ওয়াশারক নির্মাণ;
- নির্ধারিত সময়ে শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিনামূল্যের বই বিতরণ;
- প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থায় তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তির ব্যবহার;
- কনটেন্ট ভিত্তিক পাঠদানের জন্য শ্রেণি কক্ষে ল্যাপটপ ও মাস্টিমিডিয়া স্থাপন;
- আইসিটি ভিত্তিক প্রাথমিক শিক্ষা বাস্তবায়ন;
- দরিদ্র শিক্ষার্থীদের উপবৃত্তি ও স্কুল ফিডিং এর আওতায় আনয়ন;
- প্রাক প্রাথমিক শিক্ষা কার্যক্রম চালু ও বাস্তবায়ন;
- বিদ্যালয় পর্যায়ে উন্নয়ন পরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
- পরিদর্শন কার্যক্রম ফলপ্রসূ ও জোরদার করা।

উপক্রমণিকা

প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর এর আওতাধীন দপ্তরসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা,
সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের
লক্ষ্য-

মহাপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর
এবং

উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর এর মধ্যে ২০১৬
সালেরষ্টুডে..... মাসের ..২৫.....
তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলঃ

সেকশন ১:

বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুরের বৃপ্তকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী

১.১ বৃপ্তকল্প (Vision)

রংপুর বিভাগের সকল শিশুর মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

প্রাথমিক শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণ ও গুণগতমান উন্নয়নের মাধ্যমে সকল শিশুর জন্য একটি উচ্চ মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives):

১.৩.১ বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর এর কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

- ১) সার্বজনীন ও বৈষম্যহীন প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণ;
- ২) মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ;
- ৩) প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন (বিদ্যালয় পর্যায়ে উন্নয়ন পরিকল্পনা)।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

- ১) দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন নিশ্চিত;
- ২) দক্ষতা ও নেতৃত্বাত্মক উন্নয়ন;
- ৩) কার্যপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন;
- ৪) কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন।

১.৪ কার্যাবলি: (Functions)

১. প্রাথমিক শিক্ষা সংক্রান্ত নীতিমালা বাস্তবায়ন;
২. প্রাথমিক শিক্ষাপ্রতির শিক্ষাক্রম পরিমার্জনে সহায়তাকরণ;
৩. প্রাথমিক শিক্ষা সংক্রান্ত গবেষণা ও প্রশিক্ষণ কার্যক্রমে নেতৃত্ব প্রদান;
৪. বিদ্যালয় পর্যায়ে উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়ন নিশ্চিতকরণ;
৫. কাঞ্চিত শিখনফল অর্জন নিশ্চিকরণ।



সৈকশন ২
চতুর্থ ফলাফল/প্রভাব ২ (Outcome/Impact)

চতুর্থ ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত		প্রক্ষেপণ	নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত অঙ্গকল্যাণ/বিভাগ/ সংস্কারণের নাম	উপর্যুক্ত (Source of Data)
			২০১৪-১৫	২০১৫-১৬*			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
মোট শিশু ভর্তির হার	মোট শিশু ভর্তি (গ্রন্তি)	%	১২০.৪	১২৯.৮	১২৯.৯	১২৯.৯	১২৯.৯
প্রকৃত শিশু ভর্তির হার	প্রকৃত শিশু ভর্তি (নিট)	%	১১৯.৯	১১৯.৯	১১৯.৯	১১৯.৯	১১৯.৯
উপযুক্তির হার	উপযুক্তি	%	-	১৪৭.৫০	১৪৮	১৪৮	১৪৮
প্রাথমিক শিক্ষা সমাপ্তী পরীক্ষায় পাশের হার	প্রাথমিক শিক্ষা সমাপ্তী পরীক্ষায় পাশ	%	১৭.৯৪	১৮.৫৬	১৮	১৮.১	১৮.১
ছাত্র-শিক্ষক অনুপাত	ছাত্র শিক্ষক অনুপাত	অনুপাত	৩৩:১	৩১:১	৩১:১	৩১:১	৩১:১

সেকশন ৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যনির্ধারণ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	বৈশিষ্ট্য উদ্দেশ্যের আন (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের শান্তি (Weight of Performance Indicators)	প্রক্রিয়াজ্ঞান*	লক্ষ্যনির্ধারণ/নির্ণয়ক ২০১৬-১৭ (Target /Criteria Value for FY 2016-17)			প্রক্রিয়ান (Projection) ২০১৭-১৮				
							২০১৪-১৫	২০১৫-১৬*	অসাধারণ উভয়	অতি উভয়				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
১.১	বৰ্তমান ও বৈধানিক শিক্ষা সম্প্রসারণ	৬৪	[১.১] শেণিকক্ষ নির্মাণ	সংখ্যা	৬.০০	-	-	-	১০০	৮৫০	৭৫০	৭০০	৮০০	৮০০
			[১.২] নজরুল হাপন	সংখ্যা	৬.০০	-	-	-	৭০০	৭৫০	১০০	১০০	১০০	১০০
			[১.৩] শিক্ষার্থী ও শিক্ষকদের জন্য ওয়াশারক নির্মাণ	সংখ্যা	৫.০০	-	-	-	৮৫০	১০০	৬৫০	৬০০	৮০০	৮০০
			[১.৪] দরিদ্র জন্য উপযুক্তি কার্যক্রম	উপযুক্তি ছাত্র-ছাত্রী	%	১.০০	-	-	১০০	১৫	১০	১০	১০০	১০০
			[১.৫] দারিদ্র্যপ্রতি এলাকায় স্কুল ফিডিং কার্যক্রম	উপকার ভেঙ্গী শিক্ষার্থী	সংখ্যা (লক্ষ)	৮.০০	-	১০.৩৫	১০.৩৫	১০.০০	১৫	১০	১০	১০

Page 7 of 18 

15

4

Y

5

Page 9 of 18

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসূচিদণ সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসূচিদণ সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রযুক্তি অর্জন*	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০১৬-১৭ (Target / Criteria Value for FY 2016-17)			
							অসাধারণ উভয়	অতি উভয়	উভয়	চলাচ্ছি মান নিয়ে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
[২.৩]	মি-ইন-এড এবং তিপাইন এড প্রক্রিয়া প্রদর্শন।	শিক্ষক			১৬০	১২৬০	১২৬০	১০০%	১০০%	১০০%
[২.৪]	প্রমাপ অন্যায়ী পরিদর্শন	[২.৩.১] বিদ্যালয়/দপ্তর পরিদর্শন	সংখ্যা	৫.০০	১৩০০০	১৩৪৮৮	১৩৪৮৮	১০০%	১০০%	১০০%
[২.৪.১]	শিক্ষকদের দক্ষতার উন্নয়ন	শিক্ষক	সংখ্যা	৫.০০	৫০৩৬	৮০০০	৮০০০	১০০%	১০০%	১০০%
[৩]	প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন	[৩.১] ব্যবহারগো বিকেন্দ্রিকরণের লক্ষ্য স্কুল নেওডেল ইনস্টিউটনেট প্ল্যান বাস্তবায়ন (SLIP)	সংখ্যা	৮.০০	৯১২৫	৯০৮৯	৯০৮৯	১০০%	১০০%	১০০%
[৩.২]	বিদ্যালয় ব্যবস্থাপনার এসএমসি'র অংশগ্রহণ	[৩.২.১] এসএমসি'র সভা অনুষ্ঠান	সংখ্যা	১.০০	-	১৫০০	১৫০০	১০০০	১৫০০	১০০০

৫

বাধ্যতামূলক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Perfor- ma- nce Indicator s)	অসাধারণ জোরাবরণ	(Target / Criteria Value for FY 2016-17)		
						উভয়	চলাতি মান	চলাতি মানের নিম্ন
দফতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা	৩	২০১৬-১৭ অর্থবছরের ক্ষেত্রে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল করা	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে থাসড়া চুক্তি দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৫ মে	১৬ মে	১৮ মে
		২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন পরিবোক্ত	ব্রেমানিক প্রতিবেদন প্রণালী ও দাখিলকৃত	সংখ্যা	২	৮	৯	১০
		২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্থবার্ষিক বৃল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	নির্ধারিত আরিখ অর্থবার্ষিক বৃল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	২	৩১ জানুয়ারি	২ ফেব্রুয়ারি	৫ ফেব্রুয়ারি
দফতা ও নেতৃত্বাত উন্নয়ন	৩	সরকারি কর্মসম্পাদন যাবস্থাপনা সংকৃত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন জাতীয় শুরুচার কৌশল বাস্তবায়ন	প্রশিক্ষণের সময়*	জন্মঘঠা	২	৬০	৫৫	৫০
		জাতীয় শুরুচার কৌশল বাস্তবায়ন বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং পরিবোক্ত কঠামো প্রণালী ও দাখিলকৃত	২০১৬-১৭ অর্থবছরের শুরুচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং পরিবোক্ত কঠামো প্রণালী ও দাখিলকৃত	তারিখ	২	২৫-০৭-২০১৬	৩১-০৭-২০১৬	-
		নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে ব্রেমানিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	২	৮	৭	৮	-
তথ্য অধিকার ও স্থগণান্তি তথ্য প্রবন্ধ বাস্তবায়ন জোরাবর করা	২	তথ্য বাস্তবায়ন হস্তান্তরণকরণ	তথ্য বাস্তবায়ন হস্তান্তরণকরণ	%	> ১০০	১০	৯৫	৯০

বৰাধাৰণাৰ কেন্দ্ৰিক বৈধিকীয়তা উদ্দেশ্যমূলক

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কাৰ্যকৰূপ (Activities)	কৰ্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কৰ্মসম্পাদন সূচকেৰ মান (Weight of Indicator)	অসাধাৰণ অভিভূতৰ উভয়			চলতি মান চলতি মানেৰ নিৰ্মা		
						অসাধাৰণ অভিভূতৰ উভয়	চলতি মান	চলতি মানেৰ নিৰ্মা	অসাধাৰণ অভিভূতৰ উভয়	চলতি মান	চলতি মানেৰ নিৰ্মা
কাৰ্যপৰিকল্পনা ও সেৱাৰ বাস্তুবায়ন	8	পিআরএল শুলুৰ ২ মাস পৰ্বে সংক্ষিপ্ত কথচৰীৰ লিআৰওএল, ছুটি নগদবায়ন ও পেনশন বাঞ্ছুৰিপত্ৰ যুগাপ্ত জাৰি নিশ্চিতকৰণ সেৱা প্ৰতিক্রিয়াৰ উষ্ণবন্দী কাৰ্যকৰণ বাস্তুবায়ন	পিআরএল শুলুৰ ২ মাস পৰ্বে সংক্ষিপ্ত কথচৰীৰ লিআৰওএল, ছুটি নগদবায়ন ও পেনশন বাঞ্ছুৰিপত্ৰ যুগাপ্ত জাৰি নিশ্চিতকৰণ কমপক্ষে ১টি অনলাইন দেৱা চালুকৃত	%	৫	১০০	১০০	১০০%	১০০%	১০%	১০%
কাৰ্যপৰিকল্পনা ও সেৱাৰ বাস্তুবায়ন	১	অভিযোগ প্রতিকাৰ ব্যৱস্থা বাস্তুবায়ন	অভিযোগ বিষ্ণুভিত্ত অভিযোগ	%	১	৩১	৩১	৩১	৩১	-	-
কাৰ্য পরিবেশ উন্নয়ন	৩	অধিবন ডেবন ও আজিলা পৰিচ্ছবি ৱাখা সেৱা প্ৰত্যাশী এবং দৰ্শনাবৃত্তিদেৱেৰ জন্ম চৰকল্পনহ আপেক্ষকার (waiting room) এৰ ব্যৱস্থা কৰা	নিৰ্ধাৰিত সময়সীমাৰ বাধ্য ডেবন ও আজিলা পৰিচ্ছবি নিৰ্ধাৰিত সময়সীমাৰ বাধ্য প্ৰত্যাশী এবং দৰ্শনাবৃত্তিদেৱেৰ জন্ম চৰকল্পনহ আপেক্ষকার চালুকৃত সেৱাৰ মান সম্পৰ্কে সেৱাটা হিতাদেৱে মতাবৃত পৰিবৰ্ধণেৰ ব্যৱস্থা চালু কৰা	তাৰিখ	১	৩১	৩১	৩১	৩১	৩১	৩১
আধিক ব্যৱস্থাপনাৰ উন্নয়ন	১	আজিল আপত্তি কাৰ্যকৰণেৰ উন্নয়ন	বছৱে আজিল আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	৩	৫০	৪৫	৪৫	৪৫	৩৫	৩০

আমি উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তরের
মহাপরিচালকের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট
থাকব।

আমি মহাপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা
কার্যালয়, রংপুর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সংশ্লিষ্ট
কার্যালয়কে সর্বাঙ্গিক সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....

উপপরিচালক
বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর

২৬.০৫.২০১৬

তারিখ

JG

.....
মহাপরিচালক
প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর

26.05.2016

তারিখ

.....

**শব্দসংক্ষেপ
(Acronyms)**

ক্রমিক নং	আদ্যক্ষর	বর্ণনা
১	প্রাগম	প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
২	প্রাশিঅ	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর
৩	নেপ	ন্যাশনাল একাডেমী ফর প্রাইমারি এডুকেশন
৪	বিএনএফই	বৃত্তে অব নন-ফরমাল এডুকেশন
৫	এডিপি	এ্যানুয়াল ডেভেলপমেন্ট প্রোগ্রাম
৬	এলজিইডি	লোকাল গভর্নমেন্ট ইঞ্জিনিয়ারিং ডিপার্টমেন্ট
৭	ডিপিএইচই	ডিপার্টমেন্ট অব পাবলিক হেলথ ইঞ্জিনিয়ারিং
৮	এনসিটিবি	ন্যাশনাল কারিকুলাম এ্যান্ড টেক্সট বুক বোর্ড
৯	আইইআর	ইনসিটিউট অব এডুকেশন এ্যান্ড রিসার্চ
১০	বিবিএস	বাংলাদেশ বৃত্তে অব স্টাটিস্টিকস
১১	রক্ষ	রিচিং আউট অব স্কুল চিল্ড্রেন প্রকল্প
১২	গিইসিই	প্রাইমারি এডুকেশন কমপ্লিশন একামিনেশন
১৩	ডিপ-ইন-এড	ডিপ্লোমা ইন প্রাইমারি এডুকেশন
১৪	এপিএসসি	এ্যানুয়াল প্রাইমারি স্কুল সেক্সাস
১৫	পিটিআই	প্রাইমারি ডেনিং ইনসিটিউট
১৬	স্লিপ	স্কুল লেভেল ইনপুতমেন্ট প্ল্যান

সংযোজনি- ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাণিজ্যিক কার্য মন্তব্য/বিভাগ/সংস্থা এর বিবরণ

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাত্তবায়নকারী দপ্তরসংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১	[১.১] শেণিকক নির্মাণ	[১.১.১] নির্বিত শেণিকক	জয়জিৎ এবং জনাবীল বিদ্যুত্য গুলিতে ৫০ জন শিক্ষার্থীকে একসঙ্গে পাঠদান করানো যায় এমন শ্রেণিকক নির্মাণ।	স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তরের সহযোগিতায় প্রাথমিক শিক্ষা আবিষ্টর, উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর	উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর এর বার্ষিক প্রতিবেদন, রংপুর	
২	[১.২] নালকুল স্থাপন	[১.২.১] স্থাপিত নলকুপ	প্রকৃত চারিদ্বাৰ ডিজিটেল বিশুল্ক এবং আলোবিক্ষিকৃত খাবার পানি সরবরাহের লক্ষ্যে গভীর/অগভীর এবং তাৰা পাওখ স্থাপন।	জনবাস্তু ও প্রকৌশল অধিদপ্তরের সহযোগিতায় প্রাথমিক শিক্ষা আবিষ্টর, উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর	উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
৩	[১.৩] শিক্ষার্থী ৩ শিক্ষকদের জন্য উয়াশৱৰক নির্মাণ	[১.৩.১] নির্মিত ওয়াশৱৰক	পিইডিপি ৩ এবং আওতায় ৩টি টেলালট, ২টি প্রশ্রাবণখনা এবং হাত-পা ধোয়ার সুবিধা সংবলিত ওয়াশৱৰক নির্মাণ। উন্নয় প্রতি দিবালক্ষণে ২টি ওয়াশৱৰক (একটি ছাতে ও পুরুষ শিক্ষকদের জন্য এবং অপরটি ছাতী ও গাহিলা শিক্ষকদের জন্য) থাকবো।	জনবাস্তু ও প্রকৌশল অধিদপ্তরের সহযোগিতায় প্রাথমিক শিক্ষা আবিষ্টর, উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর এর বার্ষিক প্রতিবেদন	উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
৪	[১.৪] দারিদ্র শিক্ষার্থীদের জন্য উপবন্ধি কার্যক্রম	[১.৪.১] উপবন্ধি প্রাপ্ত ছাত-ছাতী	ভার্তিৰ হার বৃক্ষ এবং বারে পড়াৰ হার কমানোৰ লক্ষ্যে উপবন্ধি প্রদান প্রক্রিয়ে আওতায় গৃহীত পরিবারের শিক্ষকশিক্ষাদেৱ মধ্যে উপবন্ধি প্রদান।	প্রকৃকষ পরিচালক উপবন্ধি প্রদান প্রক্রষ প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর	উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
৫	[১.৫] দারিদ্র শিক্ষিত এলাকায় সুল ফিডিং কার্যক্রম	[১.৫.১] উৎকুকৰ ভোঁৰী শিক্ষার্থী	ভার্তিৰ হার বৃক্ষ এবং বারে পড়াৰ হার কমানোৰ লক্ষ্যে প্রতি শিক্ষার্থীকে উচ্চ পুষ্টিমান সম্পর্ক ৭৫ গ্রাম বিশুল্ক প্রদান।	প্রকৃকষ পরিচালক, সুল ফিডিং প্রেসার্বা, প্রাথমিক শিক্ষা আবিষ্টর, উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর	উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
৬	[১.৬] নির্বাচিত সমাজ বিনামূলে পাঠ্যপুস্তক বিতোৱণ।	[১.৬.১] বিতোৱণ	প্রতিবেদন ৩১ ডিসেম্বৰের মধ্যে ১ম শ্রেণি থেকে ৫ম শ্রেণি পৰ্যন্ত প্রতি শিক্ষার্থীৰ হাতে বিনামূলে পাঠ্যপুস্তক সরবৰাহ।	জাতীয় শিক্ষাক্ষেত্ৰ ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ডেৰ সহযোগিতায় প্রাথমিক শিক্ষা আবিষ্টর, উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর	উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
৭	[১.৭] বিদ্যালয়ের যুটিন শেৱাৰ্থত ও রক্ষণাবেক্ষণ	[১.৭.১]	পিইডিপি-৩ এবং আওতায় চাহিদা কোতৰেক বড়/ছোট ধৰণেৰ শেৱাৰ্থত ও সংকাৰ।	স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তরেৰ সহযোগিতায় প্রাথমিক শিক্ষা আবিষ্টর, উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর	উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর এর বার্ষিক প্রতিবেদন	

5

15

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসূলীদের যোগসূত্র	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দফতর/সংস্থা	পরিমাপ পজিশন এবং উপায়সূত্র	পরিমাপ পজিশন এবং উপায়সূত্র	সাধারণ মন্তব্য
৮	[১.৮] সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণি চালুকরণ।	[১.৮.১] আওতাকুক্ষ বিদ্যালয়	দেশের সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ৫ বছরের বয়সী শিশুদের কে প্রাক-প্রাথমিক শেখিত ভর্তি করা ও বছরবাটী নিখন কার্যক্রম।	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর এর বার্ষিক প্রতিবেদন	উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর এর বার্ষিক প্রতিবেদন	উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
৯	[১.৯] কারে প্রতি জেডেখ সুবিধাবৃক্ষিত শিশুদের শিক্ষা ভাসা ও বৃষ্টি প্রদান (রক্ষ।)	[১.৯.১] উপকার ভোগী শিক্ষার্থী	প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষার জন্য, নতুন জাতীয়করণকৃত বিদ্যালয়সমূহের জন্য এবং পেশন জন্য করার পুনর হওয়া সহকারী শিক্ষক পদের নিয়োগ প্রদান কার্যক্রম।	প্রকল্প পরিচালক (রক্ষ), প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর	উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর এর বার্ষিক প্রতিবেদন	উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
১০	[১.১০] মিড-ডে শিল চালুকরণ	[১.১০.১] স্থানিয় উদ্যোগ বিদ্যালয় মিড-ডে শিল চালুকরণ	বিদ্যার্থীদের নিয়ন্ত্রিত উপলক্ষ্মি বৃক্ষের মধ্যে স্থানিয় উদ্যোগ হওয়ার খাবারের বাবস্থা করা।	বিদ্যার্থীদের এসএসসি, স্থানিয় গন্ধশাল্য বাস্তিবৰ্গ, স্থানিয় শিক্ষা বিভাগের সহযোগিতায় উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর	বিদ্যার্থীদের এসএসসি, স্থানিয় গন্ধশাল্য বাস্তিবৰ্গ, স্থানিয় শিক্ষা বিভাগের সহযোগিতায় উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর	উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
১১	[১.১১] বঙ্গবন্ধু ও বঙ্গমাতা গোকুলকাণ্ঠ মুঠুবল টুমুলেট	[১.১১.১] আংশগতিশীল বিদ্যালয়	শিক্ষার্থীদের (হেলে ও মেহে) ফুটবল খেলায় ঙুঁসাহিত করা।	প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ ও স্থানিয় শিক্ষাসম্বন্ধে সহযোগিতায় উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর	প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ ও স্থানিয় শিক্ষাসম্বন্ধে সহযোগিতায় উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর	উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
১২	[১.১২.১] আংশগতিশীল বিদ্যালয় সংখ্যা	[১.১২.১] আংশগতিশীল বিদ্যালয় সংখ্যা	শিক্ষার্থীদের খেলাখুলা ও সাংস্কৃতিক কর্মকাণ্ডে ঙুঁসাহিত করা।	প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ ও স্থানিয় শিক্ষাসম্বন্ধে সহযোগিতায় উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর	প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ ও স্থানিয় শিক্ষাসম্বন্ধে সহযোগিতায় উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর	উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
১৩	[১.১৩] আংশ: প্রিটিশেই ক্রিড়া ও সংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা	[১.১৩.১] আংশগতিশীল ক্রিড়া ও সংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা	প্রাথমিকশাস্ত্রদের খেলাখুলা ও সাংস্কৃতিক কর্মকাণ্ডে ঙুঁসাহিত করা।	প্রিটিশেই এবং সাংস্কৃতিক বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর	বিদ্যার্থীদের এসএসসি, স্থানিয় প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগের সহযোগিতায় উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর	বিদ্যার্থীদের এসএসসি, স্থানিয় প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগের সহযোগিতায় উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
১৪	[১.১৪] সামাজিক উদ্যোগকরণ	[১.১৪.১] বা সমাবেশ/ অভিভাবক সমাবেশ	প্রাথমিক শিক্ষায় মা/অভিভাবকদের সম্পর্ক করার লক্ষণ সহজেরে করা।	বিদ্যার্থীদের এসএসসি, স্থানিয় প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগের সহযোগিতায় উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর	বিদ্যার্থীদের এসএসসি, স্থানিয় প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগের সহযোগিতায় উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর	বিদ্যার্থীদের এসএসসি, স্থানিয় প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগের সহযোগিতায় উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
১৫	[১.১৫] দেশি প্রেমির সমাপনী পরিষদ প্রাপ্তি	[১.১৫.১] উঙ্গীণ শিক্ষার্থী	প্রাথমিক শিক্ষার পুণ্যত মানোকারণ এবং বিভাগীয়দের শিক্ষার মানে সমান্ত আনন্দের উদ্দেশ্যে প্রাথমিক শিক্ষা সমাপনী পরিষদ (PECE) প্রবর্তন। প্রতিবছর নতুনবর্ষের শেষের দিকে এই পরিষদ অন্তিম হয়।	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর (PECE) প্রবর্তন। প্রতিবছর নতুনবর্ষের শেষের	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর প্রতিবেদন	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর প্রতিবেদন	
১৬	[১.২২] শিক্ষকদের নি-ইন-এফ এবং ডিপাইনডেড প্রাথমিক	[১.২২.১] প্রাথমিক প্রাপ্ত	প্রিটিশেইয়ের সহযোগিতা উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর	প্রিটিশেইয়ের সহযোগিতা উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর	প্রিটিশেইয়ের সহযোগিতা উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর	প্রিটিশেইয়ের সহযোগিতা উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর	

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসংলগ্ন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবান্বয়কারী দণ্ডব্যসংস্থা	পরিমাণ পর্যাপ্তি এবং উপর্যুক্তস্তুতি	পরিমাণ পর্যাপ্তি এবং সাধারণ সত্ত্বব্য
১৭	প্রদান।।	এড ১২৫৮ মাস বেয়াদী প্রশিক্ষণ প্রদান			প্রতিবেদন	
১৮	[২.৩] প্রয়োগ অনুযায়ী পরিদর্শন	[২.৩.১] বিদ্যালয়/দণ্ডব্য পরিদর্শন	মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তাদের প্রয়োগ অনুযায়ী পরিদর্শন করা।	মাঠ পর্যায়ের দণ্ডব্যসমূহের সহযোগিতার উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর এর বার্ষিক প্রতিবেদন		
১৯	[২.৪] প্রয়োগ নিষ্কর্ষকদের দফতর উন্নয়ন	[২.৪.১] লীডারশীপ শিক্ষকসম্মত	নেতৃত্ব বিকাশের জন্য সকল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষকদের প্রশিক্ষণ প্রদান উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর	শিসের্স সেটারের সহযোগিতায় প্রাথমিক শিক্ষা আধিক্য উপজেলা হিস্কার কার্যালয়, রংপুর এর বার্ষিক প্রতিবেদন		
২০	[৩.১] স্কুল লেভেল ইনস্পেক্টরেন্ট প্ল্যান বাস্তবায়ন (SLIP)	[৩.১.১] স্কুল লাভ প্রাপ্ত বিদ্যালয়	প্রতিবছর বিদ্যালয় পর্যায়ে উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের জন্য প্রতিটি বিদ্যালয়কে বিপ্লব ফাউন্ডের মাধ্যমে ৩০ হাজার টাকা প্রদান।	SLIP কমিটি, উপজেলা শিক্ষা অধিদপ্তর, প্রাথমিক শিক্ষা আধিক্য এর সহযোগিতায় উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর		
	[৩.২] বিদ্যালয় ব্যবস্থাপনায় এসএমসি'র অঙ্গসহ	[৩.২.১] এসএমসি'র সভা অনুষ্ঠান	প্রতি মাসে ক্ষেপণক্ষে একটি করে এসএমসি'র সভা করা।	বিদ্যালয়ের এসএমসি'র সহযোগিতায় বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়, রংপুর	উপপরিচালক, বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয় এর বার্ষিক প্রতিবেদন, রংপুর	

সংযোজনী ৩ : অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশাৰ মৌলিকতা	চাহিদা/প্রত্যাশাৰ মৌলিকতা
অধিদপ্তর এলজিইডি	[১.১.১] নির্মিত প্রেণিকফ্স [১.১.০.১] নতুন স্থাপিত প্রাথমিক বিদ্যালয়	নির্ধারিত সময়ে টেক্টোর আহরণ ও নির্মাণ কাজ পর্যবেক্ষণ	মাট পর্যবেক্ষণ থেকে প্রাপ্ত ভালিকা মন্ত্রণালয়ে অনুমোদন কৰা হয়। নির্মাণ সংক্রান্ত সকল কাজ (টেক্টোর আহরণ হতে বিল প্রদান) এলজিইডি কর্তৃক কৰা হয়।	প্রত্যক্ষ পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
অধিদপ্তর ডিপিএইচই	[১.২.১] স্থাপিত বালকুপ [১.৩.১] নির্মিত ওয়াশিংক	নির্ধারিত সময়ে টেক্টোর আহরণ ও নির্মাণ কাজ পর্যবেক্ষণ	মন্ত্রণালয় থেকে কেবল তালিকা অনুমোদন কৰা হয়। নির্মাণ সংক্রান্ত সকল কাজ (টেক্টোর আহরণ, বিল প্রদানসহ) ডিপিএইচই কর্তৃক কৰা হয়।	সুপেয় পানি ও স্বানিটেশন নির্ধারিত কৰণ বিলবিত হবে।
বোর্ড এনসিটিবি	[১.৬.১] বিতরণকৃত পাঠ্যপুস্তক	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে পাঠ্যপুস্তক মুদ্রন ও সরবরাহ।	বই মুদ্রণের জন্য টেক্টোর থেকে আহরণ, বিল প্রদান ইত্যাদি কাজ এনসিটিবি কর্তৃক কৰা হয়।	নির্ধারিত সময়ে পাঠ্যপুস্তক পাওয়া যাবে না।